

Kedves Látogatók!

Az itt található információk 2014. október 8-án kerültek a honlapra, így a beiratkozásig még módosulhatnak.

Kérjük, kísérik figyelemmel az esetleges változásokat!

Kedves Szülők!

A leendő első osztályosok beiratkozásával kapcsolatban fontos tudni a következőket:

- A beiratkozás hosszantartó folyamat, ami a választott iskolába való **jelentkezéssel** kezdődik (ez az a 2-3 nap, amit a régi szóhasználat szerint „beiratkozásnak” neveznek).
- Több iskolába is lehet jelentkezni, de ebben az esetben bizonytalanná válhat, hogy melyik iskola veszi fel a gyermeket.
- A jelentkezést követően a kerület igazgatói egyeztetnek a hozzájuk jelentkezett, felvehető gyermekekről (többszörös jelentkezések kiszűrése, illetve ilyen esetben döntés arról, hogy a gyermeket melyik iskola veszi fel, tankötelesek keresése,...)
- Ekkor derül ki, hogy az adott iskolában a jelentkezettek száma megfelel-e a felvehető számának. Ha túljelentkezés mutatkozik, akkor kerül sor a későbbiekben részletezett „sorsolásra”.
- A folyamat ezt követően **zárul**, amikor az iskola vezetője **határozatot hoz** a gyermek felvételéről vagy a jelentkezés elutasításáról.
(Ekkor még jogorvoslati határidők kezdődnek. A folyamat ténylegesen csak ezek lejártát követően zárul.)

Körzetünk (nem változott)

[Körzetlista megtekintése](#)

A beiratkozás ideje:

Központilag meghatározott, jelenleg még nem tudható.

Iskolánkban **a beiratkozás helye** az alsó tagozat épületében lesz:

1144 Budapest, Kántorné sétány 7.

Szükséges dokumentumok:

1. a gyermek személyazonosítására alkalmas irat (a gyermek nevére kiállított személyi azonosító - *a lakcímkártya hátoldalán megtalálható.*
2. születési anyakönyvi kivonat
3. a gyermek lakcímét igazoló hatósági igazolvány (lakcímkártya)
4. az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolás (óvodai, Nevelési Tanácsadás, szakértői szakvélemény)
5. a szülő azonosítására alkalmas irat

A felvétel sorrendje

A leendő tanulók felvétele során az iskola az alábbi **sorrendben** töltheti be üres férőhelyeit {20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (5)-(6)-(7)}

1. **kötelezően felveendő** gyermekek (ha a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye az iskola körzetében található)
2. ha marad férőhely, akkor a **halmozottan hátrányos helyzetű** gyermekek

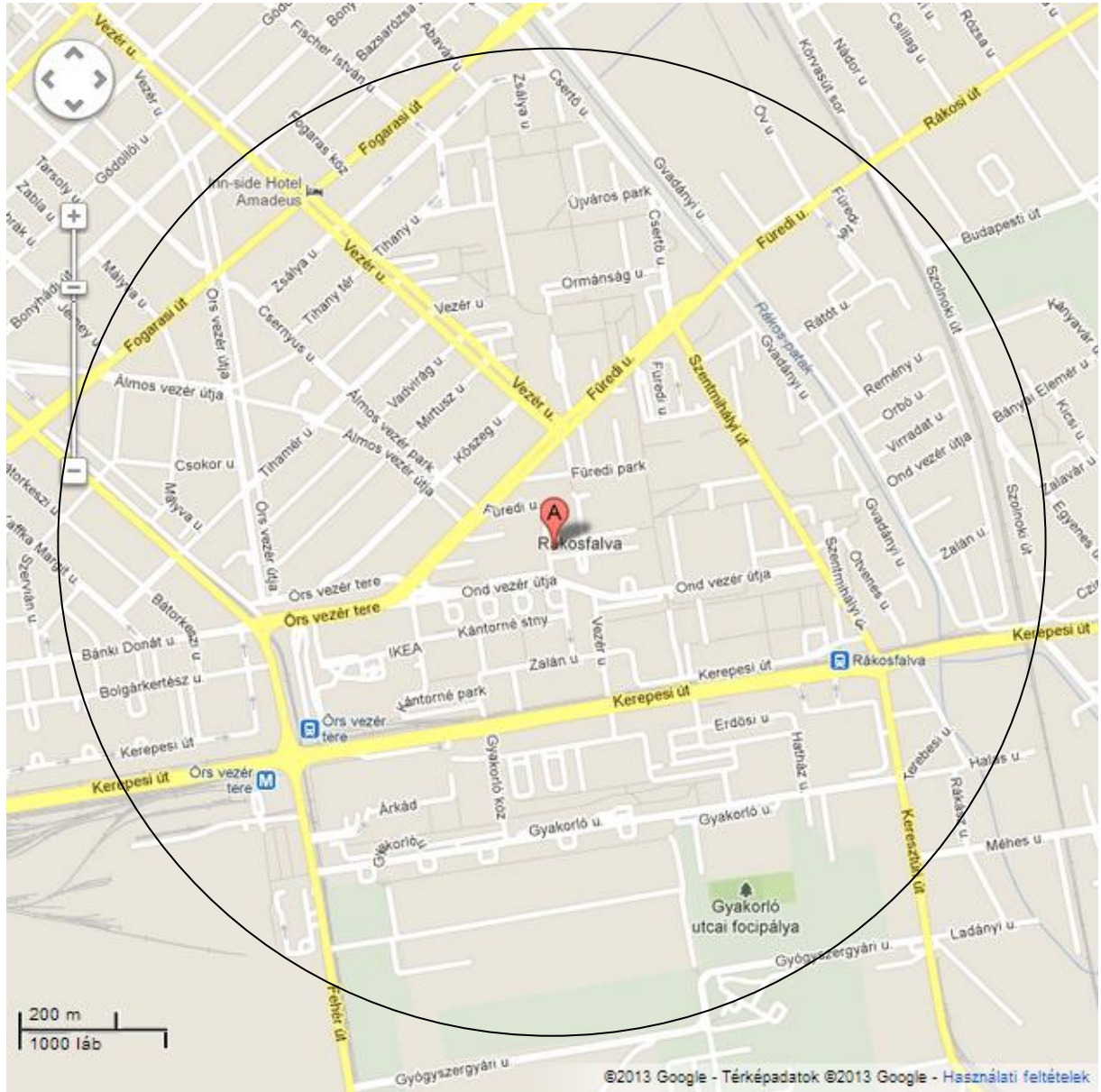
Az alábbi esetekben **előnyben kell részesíteni** azokat a gyermekeket, akiknek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye **Zuglóban** található!

3. Ha marad férőhely, akkor a **különleges helyzetű gyermek.**

Különleges helyzetnek minősül, ha a gyermek

- a. szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő, vagy
- b. testvére az adott intézmény tanulója, vagy
iskolánk jelenleg is hatályos Pedagógiai Programja szerint sajátos helyzetű gyermek, akinek szülője iskolánk tanulója volt, vagy
- c. munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található, vagy
- d. az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

Az alábbi térképvázlat csak tájékoztató jellegű!
Az „A” betű az iskola székhelyét jelöli, a kör sugara kb. 1 km.



**A KÜLÖNLEGES HELYZET FENNÁLLÁSÁT A BEIRATKOZÁSKOR JELEZNI,
SZÜKSÉG ESETÉN IGAZOLNI KELL!!!**

4. Ha marad férőhely, akkor a fenti csoportokba nem tartozó gyermekek.

Sorsolás

Ha az iskola – a megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet **helyhiány** miatt nem tudja teljesíteni (túljelentkezés esetén), az érintett csoportba tartozók között **sorsolás** útján dönt.

- A sorsolás időpontja az igazgatói egyeztetéskor kerül meghatározásra.
- A sorsolás **nyilvános, azon mindenki részt vehet, aki az iskolába felvételi kérelmet nyújtott be.**
- A sorsolásra váró tanulók nevét **zárt borítékban** kell elhelyezni. Az igazgató a **szabad férőhelyek** számának **megfelelő darabszámú** borítékot húz ki és azokat a **jelenlévők előtt** nyitja ki.